

**«Түркістан» көпсалалы жоғары медицина колледжі
білім алушыларының ішкі тәртіп
ЕРЕЖЕСІ**

Ереже Қазақстан Республикасы Үкіметінің 27.07.2007 жылғы «Білім туралы» Заңы, ҚР Үкіметінің 17.05.2013 жылғы № 499 Қаулысымен бекітілген «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарындағы үлгілік қағидалары», ҚР Білім және ғылым министрінің 18.03.2008 жылғы № 125 бұйрығымен бекітілген, 2013 жылдың 29 тамызында №360 бұйрығымен өзгерістер енгізілген «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарындағы білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды өткізу Ережесі» және «Түркістан» көпсалалы жоғары медицина колледжінің Жарғысы мен бөлім басшыларының ұсыныстары негізінде құрастырылған.

1. Жалпы ереже

1.1. Ереже - колледжде білім алушылардың білім сапасын көтеру, сабаққа қатысуларын арттыру және еліміздің болашағына жауапкершілікпен қарайтын азаматтарды тәрбиелеу мақсатында енгізілген.

1.2. Ереже колледждің барлық білім алушыларына тиісті болып табылады.

2. Білім алушылардың міндеттері

2.1. Білім алушылар - Қазақстан Республикасының "Білім туралы" Заңы мен колледж Жарғысында бекітілген міндеттерді орындауға;

2.2. Колледждің ережесін, білім алушылардың ішінаралық тәртіп қағидаларын сақтауға, Педагогикалық Кеңестің шешімдерін, оқу, шығармашылық, ғылыми жұмыстарын, оларды ұйымдастыру және жүргізуді реттейтін директордың, директордың орынбасарларының бұйрықтары мен жарлықтарын орындауға, колледждің білім алушылары деген атқа лайықты болуға, жатақханада өмір сүрудің ішкі тәртіптерін сақтауға;

2.3. Колледжде оқытудың барлық түрінде оқитын білім алушылар білім алуға, берілген тапсырмалардың барлық түрлерін уақтылы орындауға, сынақтар мен емтихандарды оқу жоспарлары мен бағдарламада көрсетілген уақытта (аралық және қорытынды аттестация кезінде) орындауға;

2.4. Сабақ кестесі бойынша сабақтарға қатысуға;

2.5. Өзінің кәсіби және мәдени деңгейін көтеруге;

2.6. Колледж директоры бекіткен ережелер мен нұсқауларда көрсетілген еңбекті қорғау, техникалық қауіпсіздік, өндірістік тазалық, еңбек гигиенасы мен өртке қарсы қауіпсіздік талаптарын сақтауға;

2.7. Қалыпты жұмыс жасауды қиындататын немесе кедергі келтіретін жағдайларды (апатты, басқа да төтенше жағдайлар) бөлім басшыларына тез арада хабарлауға;

2.8. Колледждің материалдық құндылықтар мен құжаттарды бекітілген тәртіпке сәйкес сақтауға;

2.9. Колледж заттарын бұзуға жол бермей сақтауға, техникалық және басқада көрнекі құралдарды тиімді пайдалануға, су, жылу, қуат көздерін және де басқа қорларды үнемді де тиімді пайдалануға;

2.10. Өзгелердің пікірлеріне түсіністікпен қарап, колледж оқытушылары, қызметкерлері мен білім алушылардың беделі мен абыройын құрметтеуге;

2.11. Колледждің оқу корпусында, жатақханасында және де басқа ғимараттарында өзін лайықты ұстап, басқа студенттердің өз міндеттерін орындауға кедергі келтіретін іс-қимылдарға жол бермеуге, баршаға ортақ әдеп пен сыпайылықты сақтауға, колледждің іскерлік абыройына қамқорлық етуге;

2.12. Колледждің барлық оқу және басқа корпусарында тазалық, тәртіп сақтап үлгілі болуға, колледждің маңайы мен оқу корпусында және қосалқы жайларды тазалауға арналған «сенбіліктер» мен басқа да іс-шараларға атсалысуға;

2.13. Қоғамдық орындар мен көшелерде тәртіп сақтап, өзінің сыртқы киім үлгісін бақылауға міндетті.

3. Білім алушыларды оқудан шығару тәртібі

3.1. Білім алушылар төмендегі жағдайларда оқудан шығарылады:

3.1.1. Өз еркімен;

3.1.2. Басқа оқу орнына ауысқан жағдайда,

3.1.3. Денсаулығына байланысты;

3.1.4. Колледжді бітірген жағдайда;

3.1.5. Келісім шартты бұзған жағдайда;

3.1.6. Оқу жоспарын толық орындамаған немесе 70 сағаттан көп сабақтан себепсіз қалған жағдайда;

3.1.7. Үлгерімі қанағаттанарлықсыз болған жағдайда ҚР Білім және ғылым министрінің 18.03.2008 жылғы № 125 бұйрығымен бекітілген Ереже негізінде; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 29 тамыздағы №360 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізілді.

3.1.8. Диплом алды тәжірибеге себепсіз 3 күннен көп қатыспаған және аттестациядан қанағаттанарлықсыз баға алған жағдайда,

3.1.9. Мемлекеттік емтиханнан және дипломдық жұмысты қорғау бойынша қанағаттанарлықсыз баға алған жағдайда;

3.1.10. Колледждің ішкі тәртібіне бағынбаған немесе тәртібін дөрекі бұзған жағдайда;

3.1.11. Сотталғанда;

3.1.12. Академиялық демалыстан шықпаған жағдайда;

3.1.13. Қайтыс болған жағдайда.

3.2. Оқудан шығарудың 3.1.1. – 3.1.4. пункттері себепті болып есептелінеді.

3.3. Оқудан шығарудың 3.1.5. – 3.1.13. пункттері себепсіз болып есептелінеді. Білім алушы директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары мен бөлім меңгерушісінің ұсынысы және тиісті актілер негізінде колледж директорының бұйрығымен оқудан шығарылады.

3.4. Білім алушының мүмкіншілігі болған жағдайда оқуды қайта жалғастыруға құқы бар.

4. Колледж ішінде тиым салынатын талаптар

4.1. Сабақ кезінде дәлізде жүруге, қатты сөйлеуге, шулауға, әдепсіз сөздер айтуға және ұялы телефондарды қолдануға;

4.2. Колледждің және жеке тұлғалардың заттарын бұзуға, өзгелердің заттарын ұрлауға, бірін-бірін жәбірлеуге, басқаларға зорлық-зомбылық көрсетуге, жасауға, қорлауға, бұзақылық мінез көрсетуге (түкіру, айқайлау, дөрекілік және т.б.);

4.3. Оқу корпусында, жатақханада және олардың маңайында темекі шегуге;

4.4. Колледж әкімшілігінің және клиникалық базалардың рұқсатынсыз колледжден немесе медициналық мекемеден әр түрлі құралдарды, басқа да заттарды алып шығуға.

5. Топ старосталарына қойылатын талаптар

5.1. Топ старостасы тьютордың басшылығымен жұмыс атқарады, өз тобында барлық бұйрықтар мен тапсырмаларды орындайды.

5.2. Топ старостасы тьютормен ұсынылып колледж директорының бұйрығымен бекітіледі.

5.3. Топ старостасының міндеттері мен жауапкершіліктері:

5.1.1. Топтағы тәртіпті сақтау;

- 5.1.2. Бөлім меңгерушісіне білім алушылардың сабаққа кешігуі мен сабаққа қатыспауы туралы мәлімет беру;
- 5.1.3. Оқу бөлмесінде мүліктер мен жабдықтардың сақталуын қадағалау;
- 5.1.4. Сабақ кестесіне енгізілген өзгерістерді білім алушыларға хабарлау;
- 5.1.5. Оқулықтар мен оқу құралдарын топтың білім алушылары арасында уақытында алу мен бөлістіру;
- 5.1.6. Тьюторға саяси-қоғамдық, мәдени-көпшілік және спорт шараларын өткізуді ұйымдастыруға көмектесу;
- 5.1.7. Топ журналына ұқыптылықпен қарау, сақтау;
- 5.1.8. Белгіленген тәртіп бойынша топтың білім алушыларына байланысты жиналыстар мен кеңестерге қатысу;
- 5.1.9. Старостаның тапсырмалары топтағы барлық студенттер үшін міндетті;
- 5.1.10. Староста сырқаттанған жағдайда бөлім меңгерушісі немесе топ кураторына бекітілген үлгіде амбулаторлық дәрігердің немесе емдеу мекемесінің анықтамасын тапсырады;
- 5.1.11. Міндеттерін атқармаған жағдайда старостарлықтан бұйрықпен босатылып, колледж әкімшілігі тарапынан тиісті шара қолданылады.

6. Білім алушылар үшін қойылатын қосымша талаптар

- 6.1. Білім алушыларының оқу процесі кредиттік-модульдік оқыту технологиясы бойынша жүргізіледі;
- 6.2. СӨЖ –на жоспарланған сағаттар сабақтан тыс уақытта өзіндік және оқытушымен бірге қашықтықтан оқыту технологиясымен жүргізіледі;
- 6.3. Бағдарлама бойынша сабақтардың 50 пайызы клиникалық базаларда менторлармен жүргізіледі;
- 6.4. Оқу жоспары бойынша жоспарланған циклдың 70 - 100 пайызына қатыспаған білім алушылар циклды ақылы түрде қайта оқуға (жазғы қосымша семестрге) қалдырылады.

Колледж ішілік комиссиясының
мәжілісінде қаралған
Хаттама №3. 27.08.2021 жыл